



**ISTITUTO TECNICO STATALE "Pietro Branchina"**  
Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*  
Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408  
e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

**Al personale ATA**  
**All'Albo on line**  
**Agli atti**  
**Al sito web dell'Istituto**  
[www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

I. T. S. "P. BRANCHINA" ADRANO  
Prot. 0001861 del 11/03/2019  
A-6 (Uscita)

## **AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA DI SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI PON FSE**

- **"E....VIVO IL MIO TERRITORIO" 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-115. CUP J65B17000100007**
- **"Abbattiamo i muri e costruiamo i ponti – I valori fondanti della Cittadinanza europea" 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-30. CUP J67119000050007**
- **"COMINCIAMO DA NOI-Sfide per la costruzione di una Cittadinanza Globale" 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-530. CUP J67119000140007**
- **"Adatta l'Arte" 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-261. CUP J67119000170007**
- **"Realtà Aumentata e Cittadinanza Digitale tra Ieri ed Oggi" 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-832**
- **"Il mio domani" 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-22**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTI** gli Avvisi pubblici AOODGEFID, concernenti la Programmazione dei Fondi Strutturali europei 2014/2020, con cui si invitavano le istituzioni scolastiche alla presentazione di proposte per la realizzazione di interventi e progetti formativi relativi all'Asse I, Fondo Sociale Europeo (FSE),
- **VISTA** la delibera n. 5.2 del Collegio dei docenti del 10/02/2017;
- **TENUTO CONTO** della delibera n. 18 del Consiglio d'Istituto del 13/02/2017;
- **VISTI** i progetti presentati da questa Istituzione scolastica sopra riportati;
- **TENUTO CONTO** che tali progetti presentati da questa istituzione scolastica risultano collocati utilmente nelle graduatorie definitive approvate con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione;
- **PRESO ATTO** delle note del MIUR, con le quali sono state comunicate le formali autorizzazioni all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;



**ISTITUTO TECNICO STATALE “Pietro Branchina”**

Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*  
 Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408  
 e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

- **VISTA** la formale assunzione al bilancio dei progetti in oggetto disposti con appositi decreti del 26/02/2019;
- **VISTI** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **TENUTO CONTO** delle indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- **VISTO** il D.I. N. 129/2018, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **CONSIDERATA** la necessità di dover reclutare diverse figure del personale ATA di supporto all’attuazione delle attività progettuali;
- **ATTESO** che le sopra menzionate figure professionali dovranno essere individuate tra il personale interno dell’Istituto;

**E M A N A**

il presente avviso per la presentazione delle domande di disponibilità del personale ATA che presta servizio presso questa istituzione scolastica per incarichi di supporto all’attuazione dei moduli previsti nei progetti di seguito elencati:

Progetto	DESTINATARI
<b>“E...VIVO IL MIO TERRITORIO” 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-115</b>	Alunni dell’Istituto
<b>“Abbattiamo i muri e costruiamo i ponti – I valori fondanti della Cittadinanza europea” 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-30.</b>	Alunni dell’Istituto
<b>“COMINCIAMO DA NOI-Sfide per la costruzione di una Cittadinanza Globale” 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-530.</b>	Alunni dell’Istituto
<b>“Adatta l'Arte” 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-261</b>	Alunni dell’Istituto
<b>“Realtà Aumentata e Cittadinanza Digitale tra Ieri ed Oggi” 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-832</b>	Alunni dell’Istituto
<b>“Il mio domani” 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-22</b>	Alunni dell’Istituto

**Articolo 1 - Requisiti generali di ammissione**

Il presente avviso è rivolto al personale interno dell’Istituto appartenente ai profili professionali del personale ATA di:



FONDO SOCIALE EUROPEO



M.I.U.R.



REGIONE SICILIA

**ISTITUTO TECNICO STATALE “Pietro Branchina”**

Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*

Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408

e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

- assistenti amministrativi;
- assistenti tecnici;
- collaboratori scolastici.

**Articolo 2 – Compiti**

Gli Assistenti Amministrativi avranno il compito di:

- ✓ seguire le indicazioni e collaborare con la Dirigenza e il D.sga
- ✓ curare le pratiche amministrative: contratti, nomine, calendari, etc...
- ✓ curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili: pagamenti e liquidazioni personale interno ed esterno;
- ✓ inserire nella Piattaforma “on line” tutti i dati e la documentazione contabile scansionata di propria competenza;
- ✓ emettere buoni d’ordine;
- ✓ acquisire richieste e offerte;
- ✓ gestire il carico e scarico del materiale con la firma dei consegnatari;
- ✓ richiedere preventivi e fatture CIG e DURC;
- ✓ gestire e custodire il materiale di consumo;
- ✓ collaborare con l’area pagamento e rendicontazione;
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

Gli Assistenti Tecnici avranno il compito di:

- ✓ assicurare la funzionalità e la manutenzione dei laboratori nonché assicurare il reperimento dei materiali di ricambio per il funzionamento delle strumentazioni necessarie per le attività laboratoriali;
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- ✓ collaborare con i docenti esperti e i docenti tutor per la realizzazione delle attività oggetto dell’intervento formativo;
- ✓ svolgere ogni altra attività connessa al profilo che dovesse necessitare per la realizzazione delle attività formative inerenti il progetto PON.

I Collaboratori scolastici avranno il compito di:

- ✓ garantire apertura e chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ✓ accogliere e sorvegliare i corsisti;
- ✓ tenere puliti i locali;
- ✓ collaborare con i docenti esperti e i docenti tutor d’aula;
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- ✓ seguire le indicazioni e collaborare con la Dirigenza;



FONDO SOCIALE EUROPEO



M.I.U.R.



REGIONE SICILIA

### ISTITUTO TECNICO STATALE “*Pietro Branchina*”

Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*

Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408

e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

- ✓ riprodurre in fotocopia, in ciclostile o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense...) inerente alle attività progettuali e prodotto dagli attori coinvolti nel Progetto.

L'elenco delle mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

### Articolo 3 – Compenso per gli incarichi

Gli incarichi verranno retribuiti come attività aggiuntiva e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario. L'attività aggiuntiva sarà retribuita a secondo del profilo di appartenenza secondo quanto disposto dalle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e dalla normativa specifica relativa alle ore di straordinario CCNL Scuola del 29/11/2007.

Tali compensi saranno corrisposti ai beneficiari al termine delle attività, e comunque solo dopo l'effettiva erogazione del finanziamento.

### Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

Le domande di candidatura, indirizzate al Dirigente Scolastico, devono essere corredate di:

- istanza di partecipazione (all. 1),
- dichiarazione autovalutazione titoli (all. 2);
- curriculum vitae* in formato europeo.

L'istanza di partecipazione, corredata della documentazione suindicata, dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria, entro e non oltre le **ore 14:00 del 18 marzo 2019**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o pervenute in altro modo. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

### Art. 5 – Criteri di valutazione

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nella dichiarazione autovalutazione titoli (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali effettuate alla data di scadenza del presente avviso. La selezione degli Assistenti amministrativi e degli Assistenti tecnici avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Titoli culturali ( Max 10 punti);
- ✓ Certificazioni ( Max 5 punti);
- ✓ Formazione specifica ( Max 5 punti);
- ✓ Esperienze professionali nei progetti PON/POR ( Max 5 punti):

La selezione degli Collaboratori scolastici invece avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Titoli culturali ( Max 10 punti);



**ISTITUTO TECNICO STATALE "Pietro Branchina"**  
Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*  
Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408  
e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

- ✓ Certificazioni ( Max 5 punti);
- ✓ Anzianità di servizio ( Max 10 punti);
- ✓ Esperienze professionali nei progetti PON/POR ( Max 5 punti).

#### **Art. 6 – Pubblicazione graduatorie ed eventuali reclami**

Al termine della selezione la Commissione appositamente nominata stilerà una graduatoria provvisoria per ogni categoria di personale che sarà resa pubblica sul sito web dell'Istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro sette giorni. Trascorso tale periodo e esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

#### **Art. 7 – Rinunce**

In caso di rinuncia alla nomina di personale ATA di supporto per ciascuno dei profili sopra illustrati, si procederà alla surroga utilizzando la specifica graduatoria di merito definitiva. Tutte le rinunce devono essere presentate entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 9 Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Furnari.

#### **Art. 10 - Pubblicizzazione dell'Avviso**

Il presente avviso viene pubblicizzato tramite:

- albo dell'Istituto;
- pubblicazione sul sito web dell'Istituto <http://www.branchina.gov.it/>.

Fanno parte integrante del presente avviso:

- o istanza di partecipazione (all. 1),
- o dichiarazione autovalutazione titoli (all. 2).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**prof.ssa Giuseppina Furnari**



**ISTITUTO TECNICO STATALE "Pietro Branchina"**  
Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*  
Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408  
e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

## Allegato 1

### Istanza di partecipazione personale ATA

**Al Dirigente scolastico  
dell'Istituto Tecnico Statale  
"Pietro Branchina"**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

in riferimento all'Avviso interno per il reclutamento del personale ATA per i progetti PON FSE (indicare con una crocetta)

- "E...VIVO IL MIO TERRITORIO" 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-115. CUP J65B17000100007
- "Abbattiamo i muri e costruiamo i ponti – I valori fondanti della Cittadinanza europea" 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-30. CUP J67119000050007
- "COMINCIAMO DA NOI-Sfide per la costruzione di una Cittadinanza Globale" 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-530. CUP J67119000140007
- "Adatta l'Arte" 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-261 . CUP J67119000170007
- "Realtà Aumentata e Cittadinanza Digitale tra Ieri ed Oggi" 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-832
- "Il mio domani" 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-22

di poter svolgere le attività connesse al profilo di seguito indicato (indicare con una crocetta):

- Assistente amministrativo**
- Assistente tecnico**
- Collaboratore Scolastico**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

**DICHIARA**



FONDO SOCIALE EUROPEO



M.I.U.R.



REGIONE SICILIA

### ISTITUTO TECNICO STATALE “Pietro Branchina”

Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*

Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408

e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

#### sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- di accettare incondizionatamente il calendario approntato dall'Istituto;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

#### **Come previsto dall'Avviso, allega:**

- *curriculum Vitae* in formato europeo indicando i titoli valutabili;
- tabella di autovalutazione (all. 2).

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L'Istituto Tecnico Statale “Pietro Branchina” al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto. Prende atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Adrano \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**ISTITUTO TECNICO STATALE “Pietro Branchina”**  
 Indirizzi: Turismo – C.A.T. – A.F.M. – Grafica e Comunicazione *cod. ministeriale CTTD18000C*  
 Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT) Cod. Fisc. 80023260872 Tel. 095/6136090 \* Fax 095/7699408  
 e-mail: [cttd18000c@istruzione.it](mailto:cttd18000c@istruzione.it) - [cttd18000c@pec.istruzione.it](mailto:cttd18000c@pec.istruzione.it) sito web: [www.branchina.gov.it](http://www.branchina.gov.it)

## Allegato 2

### Tabella di autovalutazione titoli (Assistente amministrativo/Assistente tecnico)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili

TITOLI CULTURALI MAX 10 PUNTI			
TIPOLOGIA TITOLI	Punteggio MAX	A cura candidato	Riservato alla Commissione
Diploma di studio di Istruzione di Secondo grado	3		
Laurea triennale	7		
Laurea vecchio ordinamento o nuovo ordinamento	10		
COMPETENZE MAX 5 PUNTI			
Certificazioni informatiche (ECDL, CORE FORTIC,FORTIC2, EIPASS 7MODULI) ( 1 punto per titolo)	5		
FORMAZIONE GESTIONE FONDI STRUTTURALI MAX 5 PUNTI			
Formazione specifica sulla gestione dei Fondi Strutturali (1 punto per titolo)	5		
ESPERIENZE PROFESSIONALI PON/POR MAX 5 PUNTI			
Esperienza di supporto come personale ATA nei progetti PON/POR (1 punto per esperienza)	5		
	Punteggio MAX	A cura candidato	Riservato alla Commissione
<b>TOTALE</b>			

Adrano \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



